

**Государственное бюджетное дошкольное образовательное
учреждение детский сад № 73 комбинированного вида
Приморского района Санкт-Петербурга**

УТВЕРЖДЕНО
Приказ от 09.01.2023 № 9

**ПОЛОЖЕНИЕ
О РАБОЧЕЙ ГРУППЕ ПО ПРИВЕДЕНИЮ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ ГБДОУ В СООТВЕТСТВИЕ
С ФЕДЕРАЛЬНЫМИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМИ ПРОГРАММАМИ
ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

ПРИНЯТО

Общим собранием работников
Протокол от 09.01.2023 № 3/23

УЧЕТ МНЕНИЯ

Профессионального союза работников
Протокол от 09.01.2023 № 3/23

**Санкт-Петербург
2023**

ПОЛОЖЕНИЕ
О РАБОЧЕЙ ГРУППЕ ПО ПРИВЕДЕНИЮ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ ГБДОУ В СООТВЕТСТВИЕ
С ФЕДЕРАЛЬНЫМИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМИ ПРОГРАММАМИ

I. Общие положения

1.1. Положение о рабочей группе по приведению образовательных программ ГБДОУ в соответствие с федеральными образовательными программами (далее – Положение) регламентирует деятельность рабочей группы Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад № 73 комбинированного вида Приморского района Санкт-Петербурга (далее – ГБДОУ) по приведению образовательной программы дошкольного образования ГБДОУ (далее – ОП ДО) в соответствие с федеральной образовательной программой дошкольного образования (далее - ФОП ДО), адаптированной образовательной программы дошкольного образования для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (с тяжёлыми нарушениями речи) ГБДОУ (далее – АОП ДО) ГБДОУ в соответствие с Федеральной адаптированной программой дошкольного образования для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

1.2. Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным Законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (в действующей редакции).
- Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (в действующей редакции).
- Законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Санкт-Петербурга, содержащими нормы, регулирующие отношения в сфере образования, локальными нормативными актами ГБДОУ.

1.3. Рабочая группа по приведению образовательных программ ГБДОУ в соответствие с федеральными образовательными программами (далее – рабочая группа) создается для реализации мероприятий дорожной карты по внедрению федеральных образовательных программ дошкольного образования в ГБДОУ по направлениям:

- организационно-управленческое обеспечение;
- кадровое обеспечение;
- методическое обеспечение;
- материально-техническое обеспечение;
- информационное обеспечение.

1.4. Деятельность рабочей группы осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Положением.

II. Цели и задачи деятельности рабочей группы

2.1. Основная цель создания рабочей группы – обеспечение системного подхода к внедрению федеральных образовательных программ дошкольного образования в ГБДОУ.

2.2. Основными задачами рабочей группы являются:

- приведение ОП ДО в соответствие с ФООП ДО, АООП ДО в соответствии с ФАООП ДО;
- внесение изменений в действующие локальные нормативные акты ГБДОУ, приведение их в соответствие с федеральными образовательными программами дошкольного образования;
- обеспечение координации мероприятий, направленных на введение федеральных образовательных программ дошкольного образования в ГБДОУ;
- информирование всех участников образовательного процесса о целях и ходе внедрения федеральных образовательных программ дошкольного образования в ГБДОУ.

III. Функции рабочей группы

3.1. Информационная:

- формирование банка информации по направлениям внедрения федеральных образовательных программ дошкольного образования;
- своевременное размещение информации по внедрению федеральных образовательных программ дошкольного образования на официальном сайте ГБДОУ в сети Интернет;
- разъяснение участникам образовательного процесса перспектив внедрения в ГБДОУ федеральных образовательных программ дошкольного образования;
- информирование всех категорий педагогических работников о содержании и особенностях федеральных образовательных программ дошкольного образования, требованиях к реализации образовательных программ ГБДОУ в соответствии с федеральными образовательными программами дошкольного образования.

3.2. Координационная:

- координация деятельности педагогов по вопросам введения федеральных образовательных программ дошкольного образования в ГБДОУ;
- приведение системы оценки качества образования в соответствие требованиями федеральных образовательных программ дошкольного образования.

3.3. Экспертно-аналитическая:

- анализ документов федерального, регионального уровня, регламентирующих введение федеральных образовательных программ дошкольного образования;
- мониторинг условий, ресурсного обеспечения и результативности введения федеральных образовательных программ дошкольного образования на различных этапах;
- анализ действующих образовательных программ ГБДОУ на предмет соответствия федеральным образовательным программам дошкольного образования;
- разработка проектов локальных нормативных актов, регламентирующих приведение образовательных программ ГБДОУ на предмет соответствия федеральным образовательным программам дошкольного образования.

3.4. Содержательная:

- приведение образовательных программ ГБДОУ в соответствие с федеральными образовательными программами дошкольного образования;
- приведение в соответствие с федеральными образовательными программами дошкольного образования рабочей программы воспитания и примерных календарных планов воспитательной работы ГБДОУ.

IV. Состав рабочей группы

4.1. Состав рабочей группы утверждается приказом заведующего ГБДОУ.

4.2. В состав рабочей группы входят: председатель, секретарь и члены рабочей группы из числа педагогических работников ГБДОУ.

4.3. Подготовку и организацию заседаний рабочей группы, а также решение текущих вопросов осуществляет председатель рабочей группы.

V. Организация деятельности рабочей группы

5.1. Рабочая группа осуществляет свою деятельность в соответствии с дорожной картой и настоящим положением.

5.2. Заседания рабочей группы проводятся не реже 1 раза квартал. В случае необходимости могут проводиться внеочередные заседания.

5.3. Заседание рабочей группы ведет председатель рабочей группы.

5.4. Заседание рабочей группы считается правомочным, если на нем отсутствует не более 2 членов состава рабочей группы.

5.5. Заседания рабочей группы оформляются протоколами, которые подписывают председатель, секретарь.

5.6. Окончательные версии проектов ОП ДО и АОП ДО, приведенных в соответствие с федеральными образовательными программами дошкольного образования, рассматриваются на заседании педагогического совета ГБДОУ.

5.7. Контроль за деятельностью рабочей группы осуществляет заведующий ГБДОУ.

VI. Документы рабочей группы

6.1. Обязательными документами рабочей группы являются протоколы заседаний.

6.2. Протоколы заседаний рабочей группы ведет назначенный секретарь.

VII. Заключительные положения

7.1. Положение вступает в силу с даты его утверждения заведующим ГБДОУ и действует до принятия нового Положения.

7.2. Изменения и дополнения, внесенные в Положение, если иное не установлено, вступают в силу в порядке, предусмотренном для Положения. Изменения и дополнения, внесенные в Положение, доводятся до сведения указанных в нем лиц не позднее двух недель с момента вступления их в силу.