

Государственное бюджетное дошкольное образовательное
учреждение детский сад № 73 комбинированного вида
Приморского района Санкт – Петербурга

УТВЕРЖДЕНО
Приказ от 19.02. 2019 г. № 37

ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ ОФОРМЛЕНИЯ ВОЗНИКНОВЕНИЯ,
ПРИОСТАНОВЛЕНИЯ И ПРЕКРАЩЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ
ОТНОШЕНИЙ МЕЖДУ ДОШКОЛЬНЫМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ
УЧРЕЖДЕНИЕМ И РОДИТЕЛЯМИ (ЗАКОННЫМИ
ПРЕДСТАВИТЕЛЯМИ)
(НОВАЯ РЕДАКЦИЯ)

ПРИНЯТО

Общим собранием работников

Протокол от 19.02. 2019г. № 4/19

УЧЕТ МНЕНИЯ

Совета родителей

(законных представителей) воспитанников

Протокол от 19.02. 2019г. № 3/19

УЧЕТ МНЕНИЯ

Профессионального союза работников

Протокол от 19.02. 2019г. № 4/19

Санкт-Петербург
2019

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке оформления возникновения, приостановления и прекращения образовательных отношений между дошкольным образовательным учреждением и родителями (законными представителями)

(НОВАЯ РЕДАКЦИЯ)

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения образовательных отношений между Государственным бюджетным дошкольным образовательным учреждением детский сад № 73 комбинированного вида Приморского района Санкт – Петербурга (далее-ГБДОУ), реализующего образовательную программу дошкольного образования, и родителями (законными представителями).

Настоящее Положение составлено с учетом мнения Профессионального союза работников ГБДОУ.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 237-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» ст.30, п.2, ст.53, ст.54, ст.57, ст.61;
- Федеральным законом от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- Уставом ГБДОУ.

II. Порядок оформления возникновения образовательных отношений

2.1. Основанием возникновения образовательных отношений между ГБДОУ и родителями (законными представителями) является заключение договора об образовании по образовательной программе дошкольного образования и издание заведующим ГБДОУ распорядительного акта о зачислении ребенка в образовательное учреждение (в срок не позднее 3 рабочих дней после заключения договора).

2.1.1. Распорядительный акт о зачислении в ГБДОУ предоставляется в комиссию по комплектованию в электронном виде в день его издания и в трехдневный срок после издания размещается на информационном стенде образовательного учреждения. На официальном сайте образовательного учреждения в сети «Интернет» размещаются реквизиты распорядительного акта, наименование возрастной группы, число детей, зачисленных в указанную возрастную группу.

2.1.2. Договор об образовании по образовательной программе дошкольного образования заключается между родителями (законными представителями) ребенка и ГБДОУ в двух экземплярах, с выдачей одного экземпляра договора родителям (законным представителям). Второй экземпляр хранится в личном деле воспитанника.

2.1.3. В договоре об образовании по образовательной программе дошкольного образования указываются: форма обучения, наименование образовательной программы, срок освоения образовательной программы (срок обучения), вид направленности.

2.2. Права и обязанности воспитанника и родителей (законных представителей), предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами ГБДОУ, возникают с даты заключения договора об образовании по образовательной программе дошкольного образования.

2.3. ГБДОУ осуществляет обработку персональных данных воспитанника, родители (законные представители) заполняют заявление о согласии на обработку своих персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

III. Порядок оформления приостановления образовательных отношений

3.1. Приостановление образовательных отношений, за исключением приостановления образовательных отношений по инициативе ГБДОУ, осуществляется по заявлению родителей (законных представителей) воспитанника.

3.2. Основанием для приостановления образовательных отношений является издание заведующим ГБДОУ распорядительного акта.

IV. Порядок оформления прекращения образовательных отношений

4.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением ребенка из ГБДОУ:

- в связи с получением образования (завершением обучения);
- по заявлению родителей (законных представителей);

4.2. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно по обстоятельствам, не зависящим от воли ребенка или родителей (законных представителей) и ГБДОУ, в том числе в случае ликвидации ГБДОУ.

4.3. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе родителей (законных представителей) ребенка не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств родителей (законных представителей) указанного воспитанника перед ГБДОУ.

4.4. Основанием для прекращения образовательных отношений является издание заведующим ГБДОУ распорядительного акта об отчислении воспитанника из ГБДОУ.

V. Заключительные положения

5.1. Настоящее Положение вступает в силу с даты его утверждения заведующим ГБДОУ и действует до принятия нового Положения.

5.2. Изменения и дополнения, внесенные в настоящее Положение, если иное не установлено, вступают в силу в порядке, предусмотренном для Положения. Изменения и дополнения, внесенные в настоящее Положение, доводятся до сведения указанных в нем лиц не позднее двух недель с момента вступления его в силу.

Пронумеровано, прошито и скреплено печатлю

З. М. Волкова лист *2*

Заведуючий ГРЛОУ держкий сад №73

М.А. Волкова

