



**ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
АДМИНИСТРАЦИЯ ПРИМОРСКОГО РАЙОНА
Государственное бюджетное дошкольное образовательное
учреждение детский сад № 73 комбинированного вида
Приморского района Санкт-Петербурга**

от 25.10.2016

Приказ

№ 220

О создании комиссии по организации обследования, паспортизации объекта и предоставляемых услуг по обеспечению доступности для инвалидов

В соответствии с Приказом Минобрнауки России №1309 от 09.11.2015г. «Об утверждении Порядка обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере образования, а также оказания им при этом необходимой помощи» и №1399 от 02.12.2015г. «Об утверждении Плана мероприятий («дорожная карта») Министерства образования и науки РФ по повышению значений показателей доступности для инвалидов объектов и предоставляемых на них услуг в сфере образования»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить следующие локальные нормативные акты:

1.1. «Положение о комиссии по организации обследования, паспортизации объекта и предоставляемых услуг по обеспечению доступности для инвалидов в Государственном бюджетном дошкольном образовательном учреждении детский сад № 73 комбинированного вида Приморского района Санкт-Петербурга» (Приложение)

2. Создать комиссию по организации обследования паспортизации объекта и предоставляемых услуг по обеспечению доступности для инвалидов в составе:
Председатель комиссии – Свежова Р. А.

Члены комиссии:

Филимончук О. А. - старший воспитатель

Мсхиладзе С. Г. - председатель профессионального союза работников ГБДОУ

Косаченко. Э. К. - воспитатель

3. Провести обследование на предмет доступности объекта ГБДОУ детский сад № 73 Приморского района Санкт-Петербурга и составить паспорт доступности в срок до 01.11.2016г.

4. Разместить паспорт доступности для инвалидов и настоящий приказ на официальном сайте ГБДОУ.

5. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Заведующий

М. А. Волкова

**Государственное бюджетное дошкольное образовательное
учреждение детский сад №73 комбинированного вида
Приморского района Санкт – Петербурга**

УТВЕРЖДЕНО

Приказ от _____ 2016 г. № _____

**ПОЛОЖЕНИЕ
О КОМИССИИ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ОБСЛЕДОВАНИЯ,
ПАСПОРТИЗАЦИИ ОБЪЕКТА И ПРЕДОСТАВЛЯЕМЫХ УСЛУГ ПО
ОБЕСПЕЧЕНИЮ ДОСТУПНОСТИ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ В
ГОСУДАРСТВЕННОМ БЮДЖЕТНОМ ДОШКОЛЬНОМ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ УЧРЕЖДЕНИИ ДЕТСКИЙ САД №73
КОМБИНИРОВАННОГО ВИДА
ПРИМОРСКОГО РАЙОНА САНКТ - ПЕТЕРБУРГА**

ПРИНЯТО

на Общем собрании работников

Протокол от _____ 2016г. № _____

УЧЕТ МНЕНИЯ

Профессионального союза работников

Протокол от _____ 2016г. № _____

**ПОЛОЖЕНИЕ О КОМИССИИ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ОБСЛЕДОВАНИЯ,
ПАСПОРТИЗАЦИИ ОБЪЕКТА И ПРЕДОСТАВЛЯЕМЫХ УСЛУГ ПО
ОБЕСПЕЧЕНИЮ ДОСТУПНОСТИ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ В
ГОСУДАРСТВЕННОМ БЮДЖЕТНОМ ДОШКОЛЬНОМ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ УЧРЕЖДЕНИИ ДЕТСКИЙ САД №73
КОМБИНИРОВАННОГО ВИДА ПРИМОРСКОГО РАЙОНА
САНКТ - ПЕТЕРБУРГА**

I. Общие положения

1.1. Комиссия по организации и проведению обследования и паспортизации объекта и предоставляемых услуг по обеспечению доступности для инвалидов (далее – Комиссия) в Государственном бюджетном дошкольном образовательном учреждении детский сад №73 комбинированного вида Приморского района Санкт - Петербурга (далее – ГБДОУ) создается с целью проведения оценки показателей соответствия уровня доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг ГБДОУ согласно приказу Минтруда России от 30.07.2015 № 527н «Об утверждении Порядка обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере труда, занятости и социальной защиты населения, а также оказания им при этом необходимой помощи» и распоряжению Правительства Санкт- Петербурга от 28.12.2015 № 84-рп «О плане мероприятий ("дорожной карте") по повышению значений показателей доступности для инвалидов объектов и услуг в Санкт-Петербурге на 2016-2020 годы».

1.2. В своей деятельности Комиссия руководствуется действующим законодательством и другими нормативно-правовыми актами Российской Федерации и Санкт-Петербурга в сфере формирования доступной среды жизнедеятельности для инвалидов и других маломобильных групп населения и настоящим Положением.

II. Задачи Комиссии

Основными задачами Комиссии являются:

- 2.1. Проведение обследования и паспортизации объектов ГБДОУ и предоставляемых услуг.
- 2.2. Проведение анкетирования объектов ГБДОУ по определению доступности объекта социальной инфраструктуры для инвалидов и других маломобильных групп населения.
- 2.3. Фотографирование зон обустройства (до начала реализации мероприятий по обустройству и после их реализации).
- 2.4. Разработка проекта перечня мероприятий по обеспечению доступности ГБДОУ для инвалидов.

III. Состав Комиссии и организация деятельности Комиссии

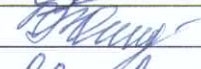
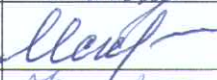
- 3.1. Комиссия образуется в составе председателя, членов Комиссии.
- 3.2. Заведующий ГБДОУ, назначает - председателя Комиссии и членов Комиссии. Состав Комиссии утверждается сроком на один год приказом заведующего ГБДОУ, осуществляющего образовательную деятельность. Одни и те же лица не могут входить в состав Комиссии более одного срока.
- 3.3. Председатель Комиссии ведет заседания Комиссии, контролирует выполнение решений Комиссии, принимает решение о проведении внеочередного заседания Комиссии при необходимости безотлагательного рассмотрения вопросов, относящихся к компетенции Комиссии, распределяет обязанности между членами Комиссии.
- 3.4. Председатель Комиссии несет ответственность за организацию работы Комиссии.

- 3.5. Председатель проводит предварительную подготовку материалов к рассмотрению на заседании Комиссии, приглашает членов Комиссии и иных лиц на заседание Комиссии, готовит проекты решений Комиссии, ведет протокол заседания Комиссии.
- 3.6. Члены Комиссии осуществляют работу в Комиссии на общественных началах.
- 3.7. Члены Комиссии вправе вносить предложения по формированию повестки дня заседания Комиссии.
- 3.8. Комиссия собирается на заседание по мере необходимости.
- 3.9. Члены Комиссии обязаны:
- Присутствовать на заседании Комиссии, участвовать в обсуждении рассматриваемых вопросов и выработке по ним решений;
 - При невозможности присутствия на заседании Комиссии заблаговременно извещать об этом председателя Комиссии;
- 3.10. Заседание Комиссии оформляется протоколом с указанием даты и места заседания, содержания рассматриваемых вопросов, сведений о явке членов Комиссии и лиц, приглашенных на заседание Комиссии, других данных, относящихся к рассматриваемому вопросу, а также сведений о принятых решениях.
- 3.11. Протокол подписывается председателем и одним членом комиссии.
- 3.12. Решение Комиссии считается правомочным, если на ее заседании присутствует не менее половины членов Комиссии. Решения принимаются большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии. При равенстве голосов голос председательствующего на заседании Комиссии является решающим.

IV. Заключительные положения

- 4.1. Настоящее Положение вступает в силу с даты его утверждения заведующим ГБДОУ и действует до принятия нового Положения. Все Приложения к настоящему Положению, а равно изменения и дополнения, являются его неотъемлемыми частями.
- 4.2. Изменения и дополнения, внесенные в настоящее Положение, если иное не установлено, вступают в силу в порядке, предусмотренном для Положения. Изменения и дополнения, внесенные в настоящее Положение, доводятся до сведения указанных в нем лиц не позднее двух недель с момента вступления его в силу.

С приказом от 25.10.2016 № 220 ознакомлен(ы):

№ п/п	Ф.И.О.	Должность	Дата	Подпись
1.	Свежова Р.А.	Заместитель заведующего по АХР	25.10.16	
2.	Филимончук О.А.	Старший воспитатель	25.10.16	
3.	Мсхиладзе С.Г.	Председатель профессионального союза работников ГБДОУ	25.10.16	
4.	Косаченко Э.К.	Воспитатель	25.10.16	