

**Государственное бюджетное дошкольное образовательное
учреждение детский сад №73 комбинированного вида
Приморского района Санкт-Петербурга**

УТВЕРЖДЕНО

Приказ от 25.12.2020г. № 242

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ВЕДЕНИИ ОФИЦИАЛЬНОГО САЙТА В СЕТИ «ИНТЕРНЕТ»**

ПРИНЯТО

Общим собранием работников

Протокол от 22.12.2020 г. № 4/20

УЧЕТ МНЕНИЯ

Профессионального союза работников

Протокол от 22.12.2020 г. № 4/20

**Санкт-Петербург
2020**

ПОЛОЖЕНИЕ О ВЕДЕНИИ ОФИЦИАЛЬНОГО САЙТА В СЕТИ «ИНТЕРНЕТ»

I. Общие положения

1.1. Положение о ведении официального сайта в сети «Интернет» (далее – Положение) определяет задачи, требования к официальному сайту образовательной организации (далее – Сайт), порядок функционирования Сайта государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 73 комбинированного вида Приморского района Санкт-Петербурга (далее – ГБДОУ).

1.2. Функционирование Сайта регламентируется действующим законодательством, уставом ГБДОУ, настоящим Положением, приказом руководителя ГБДОУ.

1.3. Отбор информации для размещения на сайте осуществляется в соответствии с нормативно-правовыми актами Российской Федерации:

- Федеральный закон от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных»
- Федеральный закон от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (в действующей редакции).
- Федеральный закон от 27.07.2006 №149 «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»
- Федеральный закон от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи»
- Постановление правительства Российской Федерации от 10.07.2013 № 582 "Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и обновления информации об образовательной организации» с изменениям и дополнениями от 20 октября 2015 г., 17 мая, 7 августа 2017 г., 29 ноября 2018 г., 21 марта 2019 г., 11 июля 2020 г.
- Приказ Рособнадзора от 14.08.2020 № 831 «Об утверждении требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления информации».

1.4. Сайт содержит материалы, не противоречащие законодательству Российской Федерации.

1.5. Технические средства информационных систем, используемых ОО для создания сайта, размещаются на территории Российской Федерации.

1.6. На Сайте реализуется техническая возможность для осуществления полноценного доступа инвалидов по зрению ко всем компонентам электронных ресурсов Сайта согласно

ГОСТ Р 52872-2012 «Интернет-ресурсы. Требования доступности для инвалидов по зрению».

1.7. Основные понятия, используемые в Положении:

Сайт – информационный web-ресурс, имеющий четко определенную законченную смысловую нагрузку.

Web-ресурс – совокупность информации (контента) и программных средств в сети «Интернет», предназначенные для определенных целей.

Разработчик Сайта – физическое лицо или группа физических лиц, создавших Сайт и поддерживающих его работоспособность и сопровождение.

1.8. Информационные ресурсы Сайта формируются как отражение различных аспектов деятельности ГБДОУ.

1.9. Информация, представленная на Сайте, является открытой и общедоступной, если иное не определено специальными документами.

1.10. Права на все информационные материалы, размещенные на Сайте, принадлежат ГБДОУ.

1.11. Размещение на сайте фотографий, связанных с проведением массовых мероприятий, допускается обезличено, без указания конфиденциальной информации о воспитанниках и их родителях (законных представителях).

1.12. Сайт подлежит обязательной регистрации в Единой системе информационных ресурсов официальных сайтов исполнительных органов государственной власти Санкт-Петербурга и государственных учреждений Санкт-Петербурга.

1.13. Концепция и структура Сайта обсуждается всеми участниками образовательного процесса на заседаниях органов самоуправления ГБДОУ.

1.14. Структура Сайта, состав рабочей группы – разработчиков Сайта, план работы по разработке и функционированию Сайта, периодичность обновления Сайта, формы и сроки предоставления отчета о функционировании Сайта утверждаются руководителем ГБДОУ.

1.15. Общая координация работ по разработке и развитию Сайта возлагается на ответственного за сайт, назначенного руководителем ГБДОУ.

1.16. Ответственность за содержание информации, представленной на Сайте, несет руководитель ГБДОУ, ответственный за сайт.

1.17. Сайт размещается по адресу: <http://primdou73.ru> с обязательным предоставлением информации об адресе вышестоящему органу управления образованием.

II. Задачи сайта

2.1. Сайт является официальным представительством ГБДОУ в сети «Интернет»

2.2. Создание и функционирование Сайта направлены на решение следующих задач:

- оперативное, объективное и доступное информирование общественности о деятельности ГБДОУ;
- формирование целостного позитивного имиджа ГБДОУ;
- совершенствование информированности граждан о качестве образовательных услуг в ГБДОУ;
- создание условий для взаимодействия участников образовательного процесса, социальных партнеров ГБДОУ;
- осуществление обмена педагогическим опытом;
- стимулирование творческой активности педагогов и обучающихся (воспитанников).

III. Структура Сайта

3.1. Для размещения информации на Сайте создается специальный раздел «Сведения об образовательной организации», который формируется в виде набора страниц и (или) иерархического списка и (или) ссылок на другие разделы Сайта в строгом соответствии с Приказом Рособнадзора от 14.08.2020 № 831 «Об утверждении требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления информации». Специальный раздел содержит подразделы:

3.1.1. Подраздел **«Основные сведения»**.

Главная страница подраздела содержит информацию:

- о полном и сокращенном наименовании ГБДОУ;
- о дате создания ГБДОУ,
- об учредителе ГБДОУ;
- о месте нахождения ГБДОУ;
- режиме, графике работы ГБДОУ;
- контактных телефонах ГБДОУ;
- об адресах электронной почты ГБДОУ;
- об адресе официального сайта ГБДОУ в информационно-коммуникационной сети «Интернет»;
- о местах осуществления образовательной деятельности

3.1.2. Подраздел **«Структура и органы управления образовательной организацией»**

Главная страница подраздела содержит информацию:

- о структуре и об органах управления ГБДОУ с указанием наименований структурных подразделений (органов управления);
- о местах нахождения структурных подразделений (органов управления) ГБДОУ;
- об адресах официальных сайтов в информационно-коммуникационной сети «Интернет» структурных подразделений (органов управления) ГБДОУ (при наличии официальных сайтов);
- об адресах электронной почты структурных подразделений (органов управления) ГБДОУ (при наличии электронной почты);
- о положениях о структурных подразделениях (об органах управления) ГБДОУ с приложением копий указанных положений в виде электронных документов, подписанных простой электронной подписью в соответствии с Федеральным законом от 06 апреля 2011 г. № 63-ФЗ «Об электронной подписи» (далее электронный документ).

3.1.3. Подраздел «**Документы**». На главной странице подраздела размещены следующие документы в виде копий и электронных документов (в части документов, самостоятельно разрабатываемых и утверждаемых образовательной организацией)

- устав ГБДОУ;
- правила внутреннего распорядка обучающихся;
- правила внутреннего трудового распорядка;
- коллективный договор;
- отчет о результатах самообследования;
- предписания органов, осуществляющих государственный контроль (надзор) в сфере образования, отчеты об исполнении таких предписаний (до подтверждения органом, осуществляющим государственный контроль (надзор) в сфере образования, исполнения предписания или признания его недействительным в установленном законом порядке (при наличии));
- локальные нормативные акты ГБДОУ по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, в том числе регламентирующие:
 - правила приема обучающихся;
 - режим занятий обучающихся;
 - формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся;
 - порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся;
 - порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения

отношений между образовательной организацией и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) обучающихся.

- документы, регламентирующие деятельность ГБДОУ федерального и регионального уровня

3.1.4. Подраздел «**Образование**» содержит информацию:

а) о реализуемых образовательных программах, в том числе о реализуемых адаптированных образовательных программах, с указанием в отношении каждой образовательной программы:

- форм обучения;
- нормативного срока обучения;
- срока действия государственной аккредитации образовательной программы, общественной, профессионально-общественной аккредитации образовательной программы (при наличии общественной, профессионально-общественной аккредитации образовательной программы);

- языка, на котором осуществляется образование (обучение);
- учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), предусмотренных соответствующей образовательной программой;

- практики, предусмотренной соответствующей образовательной программой;

б) об описании образовательной программы с приложением образовательной программы в виде электронного документа или в виде активных ссылок, непосредственный переход по которым позволяет получить доступ к страницам Сайта, содержащим информацию об образовательной программе:

- об учебном плане с приложением;
- об аннотации к рабочим программам дисциплин (по каждому учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю), практики, в составе образовательной программы) с приложением рабочих программ в виде электронного документа;

- о календарном учебном графике с приложением его в виде электронного документа;

- о методических и об иных документах, разработанных образовательной организацией для обеспечения образовательного процесса в виде электронного документа;

в) о численности обучающихся, в том числе:

- об общей численности обучающихся;

- о численности обучающихся за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета (в том числе с выделением обучающихся, являющихся иностранными гражданами);

- о численности обучающихся за счет бюджетных ассигнований местных бюджетов (в том числе с выделением обучающихся, являющихся иностранными гражданами);

- о численности обучающихся по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение за счет средств физического и (или) юридического лица (далее – договор об оказании платных образовательных услуг) (в том числе с выделением обучающихся, являющихся иностранными гражданами);

г) О лицензии на осуществление образовательной деятельности (выписке из реестра лицензий на осуществление образовательной деятельности).

3.1.5. Подраздел **«Образовательные стандарты»** содержит копии и (или) гиперссылки на соответствующие документы на сайте Министерства Просвещения Российской Федерации

3.1.6. Подраздел **«Руководство. Педагогический (научно-педагогический) состав»**.

Главная страница подраздела содержит информацию:

а) о руководителе ГБДОУ, в том числе:

- фамилия, имя, отчество (при наличии);
- наименование должности;
- контактные телефоны;
- адрес электронной почты;

б) о заместителях руководителя ГБДОУ, в том числе:

- фамилия, имя, отчество (при наличии);
- наименование должности;
- контактные телефоны;
- адрес электронной почты;

в) о персональном составе педагогических работников каждой реализуемой образовательной программы в форме электронного документа или в виде активных ссылок, непосредственный переход по которым позволяет получить доступ к страницам сайта, содержащим информацию о персональном составе педагогических работников, в том числе:

- фамилия, имя, отчество (при наличии)
- занимаемая должность (должности);

- уровень образования;
- квалификация;
- наименование направления подготовки и (или) специальности;
- ученая степень (при наличии);
- ученое звание (при наличии);
- повышение квалификации и (или) профессиональная переподготовка (при наличии);
- общий стаж работы;
- стаж работы по специальности;
- преподаваемые учебные предметы, курсы дисциплины (модули).

3.1.7. Подраздел **«Материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса»** содержит информацию о материально-техническом обеспечении образовательной деятельности, в том числе сведения:

- об оборудованных учебных кабинетах;
- об объектах для проведения практических занятий;
- о библиотеке;
- об объектах спорта;
- о средствах обучения и воспитания;
- об условиях питания обучающихся;
- об условиях охраны здоровья обучающихся;
- о доступе к информационным системам и информационно-телекоммуникационным сетям;
- об электронных образовательных ресурсах (ЭОР), к которым обеспечивается доступ обучающимся), в том числе: о собственных ЭОР (при наличии) и о сторонних ЭОР (при наличии).

3.1.8. Подраздел **«Стипендии и меры поддержки обучающихся»** содержит информацию о мере социальной поддержки – компенсации части родительской платы за присмотр и уход за счёт средств бюджета Санкт-Петербурга.

3.1.9. Подраздел **«Платные образовательные услуги»** содержит информацию о порядке оказания платных образовательных услуг в виде электронных документов:

- о порядке оказания платных образовательных услуг, в том числе образец договора об оказании платных образовательных услуг;
- об утверждении стоимости обучения по каждой образовательной программе;

- об установлении размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в ГБДОУ.

3.1.10. Подраздел «**Финансово-хозяйственная деятельность**».

Главная страница подраздела содержит:

а) информацию об объеме образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется:

- за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета;
- за счет бюджетов субъектов Российской Федерации;
- за счет местных бюджетов;
- по договорам об оказании платных образовательных услуг;

б) информацию о поступлении финансовых и материальных средств по итогам финансового года;

в) информацию о расходовании финансовых и материальных средств по итогам финансового года;

г) копию плана финансово-хозяйственной деятельности ГБДОУ, утвержденного в установленном законодательством Российской Федерации порядке, или бюджетной сметы ГБДОУ.

3.1.11. Подраздел «**Вакантные места для приема (перевода) обучающихся**» содержит информацию о количестве вакантных мест для приема (перевода) по каждой реализуемой образовательной программе по имеющимся в ГБДОУ бюджетным или иным ассигнованиям, в том числе:

- количество вакантных мест для приема (перевода) за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета;
- количество вакантных мест для приема (перевода) за счет бюджетов субъектов Российской Федерации;
- количество вакантных мест для приема (перевода) за счет местных бюджетов;
- количество вакантных мест для приема (перевода) за счет средств физических и (или) юридических лиц.

3.1.12. Подраздел «**Доступная среда**» содержит информацию о специальных условиях для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, в том числе:

- о специально оборудованных учебных кабинетах;

- об объектах для проведения практических занятий, приспособленных для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья;
- о средствах обучения и воспитания, приспособленных для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья;
- об обеспечении беспрепятственного доступа в здания ГБДОУ;
- о специальных условиях питания;
- о специальных условиях охраны здоровья;
- о доступе к информационным системам и информационно-телекоммуникационным сетям, приспособленных для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья;
- об электронных образовательных ресурсах, к которым обеспечивается доступ инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья;
- о наличии специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального использования.

3.1.13. Подраздел **«Международное сотрудничество»** содержит информацию:

- о заключенных и планируемых к заключению договорах с иностранными и (или) международными организациями по вопросам образования и науки (при наличии);
- о международной аккредитации образовательных программ (при наличии).

3.2. Для более полного отражения деятельности ГБДОУ, своевременно информирования граждан о деятельности ГБДОУ и удобства пользователей сайта созданы разделы дополнительные к обязательному разделу 3.1, объединенные следующим образом: горизонтальное меню (разделы «Главная», «Контакты», «Для вас, родители», «Наш детский сад», «Обращения граждан», «Безопасность», «Комиссия по урегулированию споров», «Независимая оценка качества образования», «Профессиональные стандарты»); так же в вертикальном меню могут создаваться временные разделы для размещения актуальной информации.

3.3. **Главная страница** Сайта содержит следующие разделы:

- раздел **«Актуальная информация»**, который отражает реальную жизнь ГБДОУ во всем многообразии протекающих в ней процессов и служит для создания позитивного имиджа ГБДОУ в сети «Интернет», повышения мотивации и творческого стимулирования всех участников образовательного процесса, создания условий для их взаимодействия, содержит анонсы предстоящих событий, объявления для участников образовательных отношений

- раздел «**Архив новостей**» содержит информацию из раздела «Актуальная информация» за текущий учебный год

- раздел «**Полезные ссылки**», в котором расположены баннеры образовательных ресурсов сети Интернет, государственных органов власти, управления образованием, организаций-партнеров ГБДОУ

3.4. Раздел «**Наш детский сад**» содержит подразделы

- «Сетевое взаимодействие» (информация о заключённых договорах и соглашениях о сотрудничестве)

- «Страничка логопедов» (сведения об учителях-логопедах ГБДОУ, описание предметно-пространственной развивающей среды логопедических кабинетов, информация о Территориальной психолого-медико-педагогической комиссии администрации Приморского района Санкт-Петербурга - ТПМПК)

- «Здесь живёт музыка» (информация о музыкальном руководителе ГБДОУ, описание предметно-пространственной развивающей среды музыкального зала)

- «Физическое воспитание» (информация об инструкторе по физической культуре ГБДОУ, описание предметно-пространственной развивающей среды физкультурного зала, сведения о нормативах ГТО для детей 6-8 лет)

- «Музейная педагогика» (информация о педагоге дополнительного образования, дополнительной образовательной программе «Волшебный мир искусства», информация для родителей по музейной педагогике)

- «Профсоюз» (информация первичной профсоюзной организации ГБДОУ)

- «Вакансии» (информация об актуальных вакансиях ГБДОУ)

- «Наши достижения» (информация об участии педагогов и воспитанников в конкурсах и фестивалях разного уровня: районного, городского, всероссийского)

- «Методическая копилка» (материалы для педагогов ГБДОУ: документы по образовательной деятельности, предметно-пространственной развивающей среде, соблюдению режима дня, конспекты НОД и консультации педагогов, информация о конкурсах и других мероприятиях для педагогов)

- «Галерея» (фото- и видеоматериалы, описывающие значимые события в жизни ГБДОУ)

- «Группы» (информация о группах, функционирующих в ГБДОУ в текущем учебном году: возраст воспитанников, информация о педагогах и помощниках воспитателей, описание предметно-пространственной развивающей среды)

3.5. Раздел «**Для вас, родители**» содержит подразделы:

- «Родительская плата» (нормативные акты, регламентирующие размер и порядок родительской платы, порядок и условия компенсации части родительской платы)
- «Приём детей в ГБДОУ» (нормативные документы и информация о порядке комплектования детских садов, локальные нормативные акты о приёме, переводе или отчислении воспитанников)
- «Родителям будущих первоклассников» (информация и нормативные документы об организации приёма в первые классы общеобразовательных учреждений Санкт-Петербурга)

3.6. Раздел **«Обращения граждан»** содержит информацию о нормативной базе при работе с обращениями граждан, о существующих возможностях для обращения граждан, о статусе обращений граждан за текущий год и об отчете по работе с обращениями граждан за предыдущий год, электронная форма для удобства осуществления гражданами своего Конституционного права обращаться с предложениями, заявлениями и жалобами, а также возможности задать вопрос, связанный с организацией образовательного процесса в ГБДОУ.

3.7. Раздел **«Безопасность»** содержит подразделы:

- «Безопасность дорожного движения» (информационные материалы ГИБДД Санкт-Петербурга; законы и нормативные документы, регламентирующие деятельность по профилактике, предупреждению ДДТТ и пропаганде БДД; локальные нормативные акты ГБДОУ; информация о социально-образовательных проектах и акциях; информационные материалы для воспитанников и их родителей (законных представителей))
- «Противопожарная безопасность» (информация для учащихся, родителей (законных представителей) по пожарной безопасности)
- «Противодействие коррупции» (информация и нормативно-правовая база по противодействию коррупции, реализации антикоррупционной политики ГБДОУ)
- «Противодействие терроризму» (информация о перечне нормативно-правовых актов, регламентирующих деятельность ГБДОУ по противодействию терроризму, о системе работы ГБДОУ по профилактике терроризма и экстремистских проявлений, об ответственных лицах ГБДОУ за организацию работы по противодействию терроризму и экстремизму)
- «Профилактика негативных явлений среди несовершеннолетних» (гиперссылка на соответствующий раздел официального сайта Комитета по образованию Санкт-Петербурга)

- «Охрана труда» (сведения о системе работы ГБДОУ по охране труда и обеспечению безопасности образовательного процесса)
- «Энергосбережение» (информация о соблюдении требований законодательства об энергосбережении; программа энергосбережения и повышения энергетической эффективности ГБДОУ; информационные материалы для воспитанников и родителей (законных представителей))
- «Информационная безопасность» (информация о перечне нормативно-правовых актов, регламентирующих деятельность ГБДОУ по обеспечению информационной безопасности в сети «Интернет» и безопасности обработки и хранения персональных данных; локальные нормативные акты ГБДОУ; информационные материалы для воспитанников и родителей (законных представителей))

3.8. Раздел «**Комиссия по урегулированию споров**» (информация и нормативные документы о работе комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений).

3.9. Раздел «Независимая оценка качества образования» (раздел создан для удобства анализа показателей, характеризующих качество условий осуществления образовательной деятельности; нормативные документы, регулирующие вопросы качества образования).

3.10. Раздел «Профессиональные стандарты» (информация и нормативно-правовые акты федерального, регионального, районного уровня и локальные нормативные акты ГБДОУ, регламентирующие введение профессиональных стандартов).

IV. Администрация Сайта

4.1. Администрация Сайта: руководитель ГБДОУ, ответственный за сайт, назначенный приказом руководителя ГБДОУ.

4.2. Функции ответственного за Сайт:

- контроль соблюдения настоящего Положения;
- отслеживание изменений в нормативной базе, касающейся требований к структуре официального сайта ГБДОУ в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и формату представления на нем информации и внесение соответствующих изменений на сайт;
- решение технических вопросов;
- обнаружение и устранение нарушений в работе сайта;
- своевременное обновление (не реже одного раза в 10 дней);
- организация сбора и обработки необходимой информации;

- передача вопросов посетителей адресатам и публикация ответов;
- подготовка проектов и локальных нормативных актов (и иных документов) в сфере своей компетентности, включая проекты положения о сайте;
- сбор и запрос материалов от членов педагогического коллектива (предоставляемых ими в электронном виде) для размещения на сайт;
- внесение предложений по развитию сайта на заседаниях органов самоуправления ГБДОУ.

4.3. Ответственный за Сайт несет персональную ответственность за выполнение своих функций и за совершение действий с использованием паролей для управления сайтом.

4.4. Ответственные лица несут ответственность за достоверность предоставляемой ими информации для Сайта в пределах своей компетенции.

4.5. Распределение ответственности за предоставление информации на сайт по разделам и поддержание ее в актуальном состоянии закрепляется ежегодным приказом руководителя ГБДОУ в начале учебного года.

4.6. Сайт ГБДОУ может разрабатываться силами ГБДОУ или другими специализированными организациями на договорной основе. В случае разработки Сайта сторонней организацией по заказу ГБДОУ этот процесс осуществляется в соответствии с требованиями и критериями, указанными в данном положении.

4.7. Общая координация работ по развитию Сайта и контроль исполнения обязанностей лицами, участвующими в информационном наполнении, актуализация и программно-техническое сопровождение Сайта возлагается на ответственного за Сайт.

4.8. Общий контроль исполнения ответственным за Сайт своих обязанностей возлагается на руководителя ГБДОУ.

V. Критерии и показатели эффективности работы сайта

При организации работы Сайта ГБДОУ учитываются критерии и показатели эффективности его работы:

- высокая скорость загрузки страниц Сайта;
- лаконичное оформление Сайта;
- оптимальный объем информационного блока;
- высокая посещаемость Сайта и индекс цитирования (число ссылок на Сайт, опубликованных на других информационных ресурсах в Интернете);
- содержательность и полнота информации, представленной на Сайте;
- количество и качество обращений посетителей и ответов на них;
- наполненность информацией разделов Сайта;

- оперативность предоставления актуальной информации;
- прохождение проверок соответствия Сайта ГБДОУ требованиям без замечаний;
- успешное прохождение НОКО;
- участие и высокие места в рейтингах сайтов образовательных организаций.

VI. Заключительные положения

6.1. Положение вступает в силу с даты его утверждения заведующим ГБДОУ и действует до принятия нового Положения.

6.2. Изменения и дополнения, внесенные в Положение, если иное не установлено, вступают в силу в порядке, предусмотренном для Положения. Изменения и дополнения, внесенные в Положение, доводятся до сведения указанных в нем лиц не позднее двух недель с момента вступления их в силу.